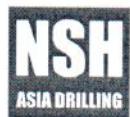


Утверждаю  
Исполнительный директор ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ»

Б.В. Бычков  
«07» 04 2020 г.

Приложение № 2 к приказу  
№ 182 от «07» 04 2020 г.



## ОБЩИЕ УСЛОВИЯ РАЗОВОЙ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗА ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ»

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	3
<b>2. ПРЕДМЕТ.....</b>	4
<b>3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....</b>	5
<b>4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОЗКИ.....</b>	9
<b>5. СТРАХОВАНИЕ .....</b>	11
<b>6. ПРИЕМКА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ .....</b>	11
<b>7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН .....</b>	13
<b>8. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ .....</b>	16
<b>9. ФОРС-МАЖОРНАЯ ОГОВОРКА .....</b>	17
<b>10. АРБИТРАЖНАЯ ОГОВОРКА .....</b>	18
<b>11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.....</b>	18
<b>12. ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	19
Приложение №1 Форма Акт проверки размещения груза в транспортном средстве.....	20
Приложение №2 Форма Коммерческого акта .....	21
Приложение №3 Форма Акта оказанных услуг по перевозке груза .....	22
Приложение №4 Список локальных нормативных актов Генерального Заказчика .....	23

## **1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящие Общие условия разовой перевозки груза ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ» (далее – «Условия»), определяющие стандартные условия разовой перевозки грузов ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ» (далее – «Заказчик»), являются неотъемлемой частью договора-заявки на разовую перевозку груза автомобильным транспортом (далее – «Договор-заявка» либо «Заявка») и утверждены Приказом № 182 от 07.04.2020
- 1.2. Условия постоянно размещены на официальном сайте Заказчика в сети Интернет по адресу <http://adrilling.ru/index.php/prochee/usloviya-perevozok.html> (далее – «Сайт»), начиная с 13.04.2020. При изменении адреса размещения Условий Заказчик обязан уведомить Перевозчика в течение 5 (пяти) дней с момента размещения на сайте, но в любом случае до начала оказания услуг (начала перевозки), на адрес электронной почты Перевозчика, указанный в Договоре-заявке.
- 1.3. Условия действуют в отношениях Заказчика с лицами, заключившими с Заказчиком Договор-заявку (ранее и далее – «Перевозчики») со ссылкой на Условия как на неотъемлемую часть этого Договора-заявки (приложения к нему), их версию и адрес страницы в сети Интернет, на которой размещена данная версия Условий. Перевозчик и Заказчик в целях удобства в дальнейшем именуются по отдельности как «Сторона», а совместно как «Стороны».
- 1.4. Подписывая Договор-заявку, а также любые договорные документы к нему (под которыми понимаются дополнительные соглашения, приложения), Перевозчик в порядке, установленном ст.428 Гражданского кодекса РФ, присоединяется к Условиям, подтверждает свое ознакомление и согласие с Условиями.
- 1.5. Условия не прилагаются к Договору-заявке на бумажном (печатном) носителе, при этом Заказчик обязан направить Перевозчику по его запросу актуальную версию Условий в формате \*pdf. на адрес email, указанный Перевозчиком в таком запросе.
- 1.6. Срок действия Условий не ограничен временными рамками. Условия могут быть изменены (исправлены, дополнены и т.п.) Заказчиком путем размещения новой версии Условий на Сайте. Заказчик гарантирует, что все предыдущие версии Условий постоянно размещаются на Сайте и действуют в соответствии с установленными в них положениями. В случае изменения Условий в течение срока действия Договора-заявки в отношениях между Заказчиком и Перевозчиком продолжают действовать Условия в редакции, указанной в таком Договоре-заявке, если иное дополнительно не согласовано Сторонами.
- 1.7. Постоянное размещение на Сайте гарантируется Заказчиком за исключением случаев временной недоступности веб-сайта в профилактических целях, в том числе для обновления веб-сайта, а также в связи с авариями у провайдера и хостинга.
- 1.8. При наличии противоречий между Договором-заявкой, договорными документами к нему и Условиями, к отношениям Сторон в рамках отдельных перевозок применяются положения соответствующего Договора-заявки и иных договорных документов, заключенных во исполнение такого Договора-заявки. При наличии противоречий между Договором-заявкой и договорными документами к нему, применяются условия документа, подписанныго позднее.
- 1.9. Под днями в целях Договора-заявки и Условий понимаются рабочие дни (стандартная рабочая неделя с понедельника по пятницу за исключением нерабочих праздничных дней с 08<sup>30</sup> до 17<sup>30</sup> по Пермскому времени UTC+05 в течение всего календарного года) если иное не оговорено отдельно в Договоре-заявке, Условиях, соответствующих иных договорных документах к Договору-заявке.
- 1.10. Для удобства согласовали содержание следующих сокращений, используемых далее в тексте Условий:  
**«Транспортный документ»** – транспортная накладная, товарно-транспортная накладная.  
**«ТН»** - Транспортная накладная – документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза, составляемый Грузоотправителем/Заказчиком или Перевозчиком (в зависимости от того как будет указано в Заявке) в момент приема Груза Перевозчиком к перевозке в 5-ти экземплярах, из которых первый экземпляр остается у Грузоотправителя, второй экземпляр – у Грузополучателя, третий экземпляр предназначен для Перевозчика, четвертый предназначен для Заказчика.

«ТТН» – Товарно-транспортная накладная – документ на перевозку Груза автомобильным транспортом, составляемый Грузоотправителем/Заказчиком в момент приема Груза перевозчиком к перевозке в 4-х экземплярах, из которых первый экземпляр остается у Грузоотправителя, второй экземпляр – у Грузополучателя, третий экземпляр предназначен для Перевозчика, четвертый предназначен для Заказчика.

## **2. ПРЕДМЕТ**

- 2.1. В рамках Договора-заявки Перевозчик обязуется доставлять вверенный ему Заказчиком (Грузоотправителем) груз в пункт назначения и выдавать его уполномоченному на получение груза лицу (Грузополучателю) в согласованный срок, а Заказчик обязуется уплатить за перевозку груза установленную Договором-заявкой плату (проводную плату).  
При этом Перевозчик обязан обеспечивать сохранность Груза и безопасные условия перевозки на протяжении всего пути следования.
- 2.2. Параметры осуществления конкретной перевозки (характеристики груза; требования к транспортному средству; адреса загрузки и выгрузки, размер провозной платы и порядок ее определения и т.п.) согласовываются Сторонами в Договоре-заявке.
- 2.3. Перевозчик обязуется ознакомиться с ГОСТами и ТУ на соответствующие грузы до начала перевозки и обеспечить учет отдельных особенностей перевозимых грузов в ходе исполнения Договора-заявки.
- 2.4. Перевозка по Договору-заявке осуществляется только посредством автотранспортных средств, принадлежащих Перевозчику либо автотранспортных средств третьих лиц, привлеченных Перевозчиком на основании соответствующего договора, заключенного Перевозчиком с собственником транспортных средств.
- 2.5. При заключении, исполнении и прекращении Договора-заявки Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, включая Федеральный закон №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Правилами перевозок грузов автомобильным транспортом (утв. Постановлением Правительства РФ №272 от 15.04.2011г.), Европейским соглашением о международной перевозке опасных грузов от 30.09.1957г. (ДОПОГ/ADR) в действующей на момент перевозки редакции и другими нормативными актами.
- 2.6. Стороны отдельно согласовали следующие особые условия выполнения Перевозчиком перевозок:
  - 2.6.1. Грузополучателем/Грузоотправителем может быть не Заказчик, а указанное им лицо. Конкретный Грузополучатель/Грузоотправитель указывается в Заявке;
  - 2.6.2. в рамках осуществления перевозок может потребоваться, чтобы транспортные средства Перевозчика въезжали на территорию нефтяных и газовых месторождений, на которых Заказчик выполняет работы (далее – «**объект Генерального Заказчика**»). В указанных случаях Заказчик обязуется обеспечить выдачу Перевозчику пропусков на территорию Генерального Заказчика, Перевозчик в свою очередь обязуется выполнить условия, предусмотренные в п. 3.4.11 Условий. Перевозчик извещен Заказчиком и понимает, что на территории нефтяных и газовых месторождений действует особый режим, установленный Генеральным Заказчиком, который Перевозчик обязуется соблюдать.
- 2.7. Договор-заявка вступает в силу с момента подписания её сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.
- 2.8. Договор-заявка составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и Перевозчика.
- 2.9. Договор-заявка, приложения к нему могут быть подписаны сторонами путем обмена по электронной почте (реквизиты которой указаны Договоре-заявке) подписанными и сканированными версиями документа, при которых подпись на указанных документах будет воспроизведена посредством копирования.
- 2.10. Заказчик вправе корректировать согласованную Сторонами Договор-заявку (в том числе, но не исключая, маршрут, адреса загрузки/доставки, габариты груза), в этом случае Заказчик направляет

Перевозчику Договор-заявку с измененными параметрами перевозки с отметкой о том, что это корректировка ранее поданной заявки.

- 2.11. Заказчик на любом этапе исполнения Договора-заявки имеет право в одностороннем порядке отозвать (отменить) неисполненную перевозку с обязательным возмещением Перевозчику документально подтвержденных фактических расходов, связанных с исполнением (подготовкой к исполнению) Заявки

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Заказчик обязан:**

- 3.1.1. обеспечить надлежащее оформление необходимых документов на груз, подлежащий перевозке (включая товарно-транспортные, транспортные накладные);
- 3.1.2. обеспечить выдачу Перевозчику и его работникам / представителям доверенностей, необходимых для исполнения Договора-заявки (данные для оформления такой доверенности Перевозчик обязан направить Заказчику заблаговременно до начала перевозки);
- 3.1.3. обеспечить предоставление Перевозчику пропусков на территорию Генерального Заказчика, при выполнении Перевозчиком условий, предусмотренных в п. 3.4.11 настоящих Условий;
- 3.1.4. обеспечить выполнение требований Перевозчика относительно размещения груза в транспортном средстве во избежание нарушения норм весовых параметров/правил перевозки груза;
- 3.1.5. обеспечить надлежащую упаковку груза в соответствии с требованиями законодательства;
- 3.1.6. обеспечить опломбирование кузова транспортного средства с соответствующей отметкой в товарно-транспортных документах (если такое опломбирование требуется);

**3.2. Заказчик вправе:**

- 3.2.1. в любое время проверять и контролировать ход и качество перевозки, состояние транспортных средств Перевозчика;
- 3.2.2. в любое время перед началом перевозки, во время перевозки, после осуществления перевозки потребовать от Перевозчика предъявления копий (а при необходимости подлинников) следующих документов:
  - необходимых лицензий (разрешений) компетентных государственных органов РФ, на оказание осуществление перевозки, в связи с исполнением настоящих Условий и Договора-заявки;
  - документов, подтверждающих право собственности или право пользования транспортным средством (в том числе на полуприцеп), осуществляющим привозку;
  - документов, подтверждающих право использовать транспортное средство для перевозки опасных грузов (свидетельство ДОПОГ/ADR);
  - документов и сведения о водителе (водительское удостоверение, паспорт и свидетельство ДОПОГ/ADR).

- 3.2.3. требовать отстранения от работы работников Перевозчика, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, работников, которые осуществили провоз/пронос алкогольных, наркотических веществ на объекты Генерального Заказчика;

- 3.2.4. Не допускать до оказания услуг/приостанавливать оказание услуг транспортом и персоналом Перевозчика не соответствующим требованиям настоящих Условий и Договора-заявки.

**Далее пп. 3.2.5 – 3.2.7 ФАКУЛЬТАТИВНО только для договоров-заявок, предполагающих перевозку нефтепродуктов/топлива:**

- 3.2.5. Заказчик вправе отказаться от приемки нефтепродуктов/топлива, доставленных автоцистернами Перевозчика, у которых емкости для перевозки нефтепродуктов/топлива имеют устройства, не предусмотренные конструкцией транспортного средства, и позволяющие

несанкционированный слив(отбор) нефтепродуктов/топлива, в том числе в процессе его приемки (слива) в резервуары Заказчика (трубки, трубопроводы, краны и т.п.), а также в случае, если способ крепления указателя уровня налива заливной горловины автоцистерны допускает несанкционированное изменение уровня ее крепления и/или при наличии устройств, позволяющих сделать такое изменение, о чем составляется Акт в свободной форме в двух экземплярах и для Перевозчика наступают последствия, предусмотренные п. 7.22 Условий;

- 3.2.6. Заказчик вправе направлять своих представителей в любое время, в том числе при выполнении рейса, нахождения на базисе загрузки и на базисе разгрузки, проводить осмотр транспортных средств Перевозчика, с целью выполнения требования, указанных в п. 3.2.5, п. 3.4.20, Условий проверять техническое состояние, укомплектованность дополнительным оборудованием, наличие технической документации транспортных средств, подаваемых под погрузку, а также водителей транспортных средств на предмет соответствия их Правилам перевозки опасных грузов автомобильным транспортом, утвержденным Приказом Минтранса РФ от 8 августа 1995 г. №73 . В случае выявления неисправностей транспортных средств, несоответствия транспортных средств указанным правилам и нормам Заказчик имеет право требовать замены соответствующих транспортных средств. Подача Исполнителем транспортного средства, несоответствующего указанным правилам и нормам, приравнивается к неподаче транспортного средства, за что Перевозчик несет ответственность в соответствии с п.7.22 Условий;
- 3.2.7. В случае если Заказчик имеет основания полагать, что фактический объем нефтепродуктов/топлива в автоцистерне до указателя уровня налива не соответствует данным свидетельства о поверке, Заказчик вправе потребовать проведения внеочередной поверки данной автоцистерны в соответствии с ГОСТ Р 8.569-98 в уполномоченной организации, в присутствии Представителя Перевозчика и за счёт Перевозчика.

### 3.3. **Перевозчик вправе:**

- 3.3.1.если Заказчиком в договоре-заявке не указано иное, самостоятельно выбирать маршрут перевозки груза, исходя из срочности перевозки, характера груза, погодных, дорожных и иных условий перевозки;
- 3.3.2.отказать в перевозке груза в случае упаковки груза, несоответствующей характеру груза и условиям перевозки; установления уполномоченным государственным органом запрета на перевозку данного груза.
- 3.3.3.при невозможности осуществления перевозки самостоятельно, привлечь к исполнению своих обязательств третьих лиц, предварительно согласовав привлечение указанных лиц с Заказчиком. При этом Перевозчик несет ответственность перед Заказчиком за действия третьих лиц как за свои собственные. Перевозчик обязан довести до сведения таких третьих лиц положения и требования Условий, Договора-заявки и иных договорных документов к нему.
- 3.3.4.привлечение третьих лиц возможно при условии проведения Заказчиком соответствующей проверки третьего лица (в том числе привлекаемой им техники и персонала) на соответствие требованиям действующего законодательства и требованиям Генерального Заказчика.
- 3.3.5.в случае привлечения третьих лиц для осуществления перевозки, Перевозчик предоставляет Заказчику копии следующих документов:
- договоры, на основании которых такие лица привлекаются;
  - копии документов, подтверждающих право третьего лица на транспортные средства (если для перевозки используется не транспорт Перевозчика);
  - иных документов третьих лиц, аналогичных указанным в п. 3.2.2 Условий.

Согласие Заказчика на привлечение третьего лица, для осуществления перевозки оформляется письменно. К письменному согласию Заказчика на привлечение третьего лица для осуществления перевозки приравнивается оформление Заказчиком пропуска конкретному третьему лицу, его сотруднику (водителю транспортного средства) на объект Генерального Заказчика.

### 3.4. Перевозчик обязан

- 3.4.1. обеспечить своевременное и качественное оказание услуг Заказчику в соответствии с настоящими Условиями и Договором-заявкой;
- 3.4.2. своими силами и за свой счет получать и поддерживать в силе в течение всего срока действия Договора-заявки все разрешения и лицензии, необходимые для надлежащего оказания услуг по Договору-заявке;
- 3.4.3. обеспечить подачу под загрузку в срок, указанный в Договоре-заявке Заказчика, коммерчески и технически пригодные транспортные средства, оборудованные и пригодные для перевозки заявленного груза по назначению, типу и грузоподъемности, заправленного всеми эксплуатационными жидкостями и ГСМ. Транспортное средство должно соответствовать всем установленным законодательным требованиям, а также требованиям Заказчика, Генерального Заказчика установленным в Условиях;
- 3.4.4. предоставлять транспортные средства, соответствующие весу и характеристикам перевозимого груза, оборудованные необходимыми приспособлениями и крепежами, обеспечивающими сохранность груза при перевозке.
- 3.4.5. обеспечить контроль размещения груза при погрузке, осмотр внешнего состояния груза, учет его количества;
- 3.4.6. обеспечить выдачу указаний Заказчику по размещению Груза в транспортном средстве для недопущения превышения осевой нагрузки и допустимой массы транспортного средства;
- 3.4.7. обеспечить проверку и приемку надлежаще оформленных документов на груз, достоверность и соответствие информации в договоре-заявке. Отгрузка груза производится с учетом времени необходимого для оформления всех отгрузочных документов;
- 3.4.8. обеспечить контроль правильности погрузки и упаковки;
- 3.4.9. обеспечить надлежащее проведение предрейсовых технических осмотров транспортных средств, а также предрейсовых медицинских осмотров водителей таких транспортных средств;
- 3.4.10. обеспечить наличие и предъявление водителем (водителями) транспортного средства документа, удостоверяющего личность, водительского удостоверения и путевого листа, документов на груз;
- 3.4.11. соблюдать требования пропускного режима, установленного Заказчиком, Генеральным Заказчиком в месте погрузки либо доставки (выгрузки) груза, не допускать заезд на территорию Генерального Заказчика транспортных средств и спецтехники без пропуска на транспортное средство; без личного пропуска водителя; без сопроводительных документов на груз.

В договоре-заявке предусматривается условие о необходимости/отсутствие необходимости получения пропуска на объект Генерального Заказчика. В случае необходимости получения указанного пропуска, Перевозчик до начала отгрузки, если иное не предусмотрено в Договоре-заявке, должен предоставить Заказчику следующие сведения:

- паспортные данные водителя (водителей);
- копия водительского удостоверения;
- марку, номер транспортного средства;
- копии ПТС, СТС;
- если транспорт не в собственности: копия договора аренды транспорта; копия договора безвозмездного пользования транспортным средством (ссуды);
- копия трудовой договор с водителем либо договор ГПХ с водителем;
- документы на третье лицо, привлеченное Перевозчиком для выполнения перевозки, указанные в п. 3.5.3 Условий

и иные дополнительные документы в зависимости от требований конкретного Генерального Заказчика.

В случае необходимости предоставления иных/дополнительных документов, Перевозчик по первому требованию Заказчика обязан в течение 2 (двух) часов предоставить требуемые документы.

- 3.4.12. не допускать провоз, пронос и употребление алкогольных напитков и других запрещенных веществ, а также нахождение работников Перевозчика в месте загрузки/выгрузки (доставки) груза, объектах Генерального Заказчика, в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Перевозчик обязан перед началом рабочей смены и допуском работников к работе провести освидетельствование работников на предмет отсутствия алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 3.4.13. производить работу транспортных средств в охранной зоне ЛЭП, нефтегазопроводов, кабельных линий, и т.п. при наличии наряда-допуска под непосредственным руководством представителя Заказчика, отвечающего за безопасное проведение работ;
- 3.4.14. при междугородних перевозках, время выполнения которых, предполагает продолжительность работы водителя более 12 часов обеспечить транспортное средство вторым водителем;
- 3.4.15. не передавать информацию и документы, полученные от Заказчика в ходе исполнения настоящего Договора-заявки, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика. Обеспечить конфиденциальность информации, полученной от Заказчика или ставшей ему известной в процессе оказания услуг ( осуществления перевозки);
- 3.4.16. соблюдать Правила дорожного движения;
- 3.4.17. в случае использования Перевозчиком системы электронного документооборота - «Диадок» (<http://www.diadoc.ru>) компании «СКБ Контур», либо иной аналогичной системы (далее – СЭД), с момента подписания Договора-заявки осуществлять обмен отчетными электронными документами (счетами-фактурами, актами сверки) через указанную систему СЭД.
- 3.4.18. Перевозчик, его работники и иные трети лица и представители (прочие контрагенты, а также их работники) обязаны соблюдать требования законодательства, относящиеся к предмету договора-заявки, а также локальные нормативные акты Генерального Заказчика, указанные в приложении 4 к условиям, размещенные на сайте <http://adrilling.ru/>.

Подписанием Договора-заявки Перевозчик подтверждает, что он ознакомился с указанными локальными нормативными актами, принял их без возражений и обязуется безусловно возместить Заказчику убытки, возникшие в связи с предъявлением Заказчиком (Грузоотправителем) штрафов за нарушения, произошедшие в результате действий (бездействия) Перевозчика и иных указанных в настоящем пункте лиц.

#### **3.4.19. При перевозке опасных Грузов Перевозчик обязан:**

- 3.4.19.1. обеспечить соответствие транспортных средств, подаваемых под загрузку, требованиям действующего законодательства к таре для перевозки опасных грузов, в том числе, соответствие допустимой массы транспортного средства и (или) допустимой нагрузки на ось транспортного средства в зависимости от количества отгружаемого груза;
- 3.4.19.2. обеспечить наличие на таре места для пломбирования (ушки на горловине), нанести на автоцистерны маркировку, включающую знаки опасности и иные необходимые обозначения согласно ГОСТам и иным установленным требованиям;
- 3.4.19.3. организовать специальную подготовку и инструктаж водителей транспортных средств и лиц, сопровождающих груз, обеспечить их средствами индивидуальной защиты; обеспечить наличие свидетельства ДОПОГ о подготовке водителя к перевозке опасных грузов;

- 3.4.19.4. обеспечить оформление транспортных, товаросопроводительных документов и иметь в наличии иные документы, соответствующие требованиям действующего законодательства, в том числе доверенность на получение груза, паспорт на тару для налива груза (калибровка, вместимость, справку (в произвольной форме) о чистоте и емкости тары).

**Указанные ниже пункты (3.4.20 - 3.4.21) используются ФАКУЛЬТАТИВНО только для Договоров учитывающих перевозку нефтепродуктов/топлива:**

- 3.4.20. Перевозчик обязан предоставлять автоцистерну для опломбирования ее сотрудниками Грузоотправителя (по их требованию) после налива нефтепродуктов/топлива на базисе загрузки или сотрудниками Заказчика после частичного слива на базисе разгрузки, если операция по установке пломб на автоцистерну предусмотрена на данном базисе загрузки/разгрузки. Обеспечить сохранность и целостность установленных пломб на автоцистерне в процессе перевозки нефтепродуктов/топлива до момента начала приемки нефтепродуктов/топлива Грузополучателем Заказчика. Обеспечить указание сведений об опломбировании нефтепродуктов/топлива в ТН сотрудником Грузоотправителя, оформляющим сопроводительные документы.
- 3.4.21. По требованию Заказчика или сотрудников Грузоотправителя/Грузополучателя водитель Перевозчика обязан предъявлять калибровочный паспорт нефтеэваза и допуск на перевозку опасных грузов.

#### **4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОЗКИ**

- 4.1. Перевозчик обязан известить Заказчика до начала погрузки при замене им водителя и (или) автотранспортного средства на равнозначное. В случае согласия Заказчика на замену водителя/транспортного средства Стороны пересогласовывают ранее согласованную Заявку. Только после того, как Заявка будет подписана двумя Сторонами, Перевозчик приступает к ее исполнению.
- 4.2. Перевозка груза оформляется путем соответствующей записи в ТН, ТТН.
- 4.3. Сторона, оформляющая (выписывающая) ТН, определяется в Заявке. Транспортная накладная оформляется (выписывается) с учетом условий, согласованных Сторонами в Заявке.
- 4.4. Любые исправления в ТН, ТТН заверяются подписями как Грузоотправителя/Грузополучателя, так и Перевозчика.
- 4.5. В случае отсутствия всех или каких-либо отдельных записей в разделе "Условия перевозки" ТН применяются условия перевозки, согласованные Сторонами в Заявке.
- 4.6. Загрузка транспортного средства осуществляется в количестве, не превышающем номинальную грузоподъемность транспортного средства.
- 4.7. После загрузки транспортного средства представитель Перевозчика обязан проверить размещение груза в транспортном средстве, все замечания к размещению груза отражаются в транспортной накладной либо в Акте проверки размещения груза, составляемом по форме Приложения №1.
- 4.8. В случае наличия у Перевозчика возражений по поводу правильности размещения груза, Перевозчик должен отразить указанные возражения в транспортной накладной либо Акте проверки размещения груза. Грузоотправитель должен незамедлительно устранить указанные несоответствия. Если устранить указанные несоответствия не представляется возможным, то в Акте проверки размещения груза ставится об этом отметка, и груз не принимается Перевозчиком к перевозке, либо груз принимается к перевозке с занесением в транспортную накладную замечаний, о снятии с Перевозчика ответственности за повреждение груза, связанного с его неправильным размещением/креплением.

Принятие Перевозчиком груза к перевозке без соответствующих отметок (замечаний) в транспортной накладной или Акте проверки размещения груза, означает отсутствие замечаний Перевозчика к Заказчику /Грузоотправителю к размещению и креплению груза.

- 4.9. В случае наличия у Перевозчика возражений по поводу правильности размещения груза, Перевозчик должен отразить указанные возражения в Акте проверки размещения груза либо выразить их иным письменным образом. Стороны должны незамедлительно устраниТЬ указанные несоответствия. Если устраниТЬ указанные несоответствия не представляется возможным, то в Акте проверки размещения груза ставится об этом отметка, и груз не принимается Перевозчиком к перевозке.
- 4.10. При необходимости, по окончании погрузки Заказчик/Грузоотправитель опломбирует кузов транспортного средства и делает отметку об этом в транспортной накладной.
- 4.11. Заказчик вправе отказаться от перевозки по Заявке, без компенсации Перевозчику расходов на подготовку к осуществлению перевозки, в следующих случаях ненадлежащего исполнения Перевозчиком своих обязательств:
- несоответствия транспортного средства и/или водителя транспортного средства требованиям, предусмотренным Заявкой, настоящими Условиями;
  - непредставлением транспортного средства под погрузку;
  - непредъявление водителем транспортного средства Грузоотправителю документа, удостоверяющего личность и путевого листа в пункте погрузки.
- Стороны отдельно оговорили, что под «непредставлением транспортного средства под загрузку» подразумевается непредставление транспортного средства в разумно ожидаемые сроки (6 часов – если в Заявке определено точное время подачи транспорта; 48 часов – если в время подачи транспорта определено датой, без указания точного времени).
- 4.12. Перевозчик по требованию Заказчика обязан в течение 3 часов с момента выявления несоответствий/нарушений, указанных в п. 4.4 – 4.5 Условий, предоставить транспортные средства и/или водителя транспортного средства, соответствующих всем требованиям Заказчика (пригодном для перевозки груза). Указанное требование Заказчика не лишает его права потребовать с Перевозчика уплаты штрафа, установленного п.7.7 Условий.
- 4.13. Перевозчик обязан обеспечить сохранность груза и безопасные условия перевозки на протяжении всего пути следования. Перевозчик обязан при передаче груза грузополучателю проставить подписи в транспортных и товаросопроводительных документах, а также убедиться в проставлении грузополучателем соответствующих отметок о получении груза (подписи, печати) в указанных документах.
- 4.14. В случае невозможности доставить груз в согласованный срок, Перевозчик обязан незамедлительно (в течение часа) уведомить Заказчика об этом и согласовать с ним дальнейшие действия в отношении данного груза. Перевозчик обязан информировать Заказчика о любых задержках в доставке груза, повреждениях пломб, утраты груза или его части и т.п.
- 4.15. Условия погрузки груза в транспортное средство и его разгрузки (чьими силами и за чей счет) определяются сторонами в Договоре-заявке.
- 4.16. В случаях, предусмотренных «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» (утв. Постановлением Госарбитража СССР №П-6 от 15.06.1965г. в ред. от 23.07.1975г., с изм. от 22.10.1997г.), «Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» (утв. Постановлением Госарбитража СССР №П-7 от 25.04.1966г. в ред. от 23.07.1975г., с изм. от 22.10.1997г.), Перевозчик обязан по требованию грузополучателя составить Коммерческий акт.

Коммерческий акт должен содержать точное и подробное описание состояния груза и тех обстоятельств, при которых обнаружена неохранность груза и/или иные недостатки. Коммерческий акт составляется соответствующим образом уполномоченным представителем Перевозчика в день обнаружения обстоятельств, подлежащих оформлению коммерческим актом, а в случае невозможности составления акта в указанный срок - незамедлительно по прекращении обстоятельств, препятствовавших его своевременному составлению, с указанием таких обстоятельств и периода их действия в самом акте.

Коммерческий акт составляется в трех экземплярах по форме, установленной Приложением №2 к Условиям, и подписывается грузополучателем, если он участвует в проверке груза, и уполномоченным представителем Перевозчика. Представители сторон, участвующие в составлении коммерческого акта, не вправе отказаться от его подписания. В случае несогласия с содержанием коммерческого акта представители сторон вправе изложить свое особое мнение.

## **5. СТРАХОВАНИЕ**

- 5.1. В случае если в Договоре-заявке указывается на необходимость заключения договора страхования груза, то Перевозчик до перевозки обязан заключить от своего имени и за счет собственных средств, если иное не указано в Договоре-заявке, договор страхования ответственности Перевозчика за утрату, гибель или повреждение Груза (объект страхования) на следующих условиях (далее - Договор страхования):
  - выгодоприобретатель: ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ»;
  - лимит ответственности за один страховой случай определяется исходя из стоимости перевозимого груза по конкретной перевозке и предусматривается в договоре-заявке.
- 5.2. До перевозки Груза Перевозчик обязан представить Заказчику заверенную копию Договоров страхования (страхового полиса) и подтверждение уплаты страховой премии (заверенную копию платежного поручения об уплате страховой премии).
- 5.3. Страхование на условиях, установленных настоящей статьей, должно поддерживаться в силе Перевозчиком в течение действия Договора-заявки. В случае изменения (например, заключения договоров страхования на новый срок) Перевозчик обязуется в течение 1(одного) дня представить Заказчику подтверждающие документы.
- 5.4. Заказчик имеет право в любое время запросить документы, подтверждающие действительность договоров страхования и иных документов в соответствии с настоящим разделом Условий.
- 5.5. Перевозчик обязан уведомить о любых изменениях в договоре страхования, указанном в настоящем разделе, в течение 3 (трех) дней с момента изменений, но в любом случае не позднее момента подписания Договора-заявки и подписания любых договорных документов.

## **6. ПРИЕМКА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 6.1. Размер провозной платы и порядок её определения согласовывается Сторонами в Договоре-заявке. Провозная плата является фиксированной и изменению не подлежит на протяжении всего срока, указанного в соответствующем Договоре-заявке.
- 6.2. Если иное не согласовано в Договоре-заявке стоимость провозной платы включаются все расходы, которые необходимо понести Перевозчику для осуществления перевозки. Дополнительные расходы предъявляются и оплачиваются Заказчиком только в случае если необходимость их осуществления и размер указанных расходов были согласованы в Договоре-заявке либо письменно были подтверждены Заказчиком.
- 6.3. Обязательства Заказчика по оплате перевозки возникают с момента осуществления Перевозчиком полного объема услуг, предусмотренных Договором-заявкой, что подтверждается подписанием обеими Сторонами Акта оказанных услуг. Предоставление Заказчику в полном объеме всех указанных в п.6.4 Условий документов, является существенным условием надлежащего оказания услуг по Договору-заявке. В случае невыполнения Перевозчиком условий настоящего пункта услуга считается не оказанной надлежащим образом и Перевозчик не имеет права требовать от Заказчика оплаты своих расходов и вознаграждения.
- 6.4. Перевозчик в течение 5 (пяти) дней с момента подтверждения факта перевозки, указанного в Договоре-заявке, передает Заказчику Акт оказанных услуг по форме Приложения №3 к Условиям с приложением следующих документов:
  - 6.4.1. Оригиналы транспортных документов (ТН, ТТН) с подписью и печатью Грузополучателя;
  - 6.4.2. Иные товаросопроводительные документы в соответствии с законодательством РФ;

- 6.4.3. Документы, подтверждающие права Перевозчика на транспортные средства (если ранее не были предоставлены Перевозчиком);
- 6.4.4. Документы, подтверждающие дополнительные расходы Перевозчика (если такие расходы были предварительно согласовано Заказчиком – п. 6.2 Условий);
- 6.4.5. Счет-фактура или УПД (для лиц, применяющих общую систему налогообложения – ОСНО);
- 6.4.6. Оригинал Счета на оплату услуг по перевозке.
- 6.5. Заказчик в течение 10-и (десяти) дней со дня получения документов, указанных п.6.4 Условий, подписывает Акт либо направляет Перевозчику мотивированный отказ от его подписания с указанием допущенных недостатков.
- 6.6. Если иное не согласовано в Договоре-заявке, Оплата услуг перевозки груза производится в течение 5 (пяти) дней после предоставления Перевозчиком документов, указанных в п.6.4 Условий и подписания Заказчиком Акта оказанных услуг.
- В случае не предоставления (неполного предоставления) вышеуказанных документов в составе и в срок, указанный в п.6.4 Условий, мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта оказанных услуг, Заказчик вправе не оплачивать стоимость услуг до момента их предоставления без применения каких-либо штрафных санкций и претензий к нему со стороны Перевозчика.
- 6.7. В случае если услуги по перевозке были оплачены Заказчиком авансом, то в случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг либо отказа Заказчика от исполнения Договора-заявки, внесенные Заказчиком деньги, возвращаются Перевозчиком в течение 3 дней с момента получения от Заказчика соответствующего уведомления.
- 6.8. Если иное не указано в Договоре-заявке, все платежи в рамках Договора-заявки осуществляются в безналичном порядке в рублях РФ банковским переводом на счет Перевозчика согласно банковским реквизитам, указанным в выставленном счете. Моментом оплаты считается момент списание денежных средств с расчетного счета Заказчика.
- 6.9. НДС (где применимо) начисляется и предъявляется сверх провозной платы по действующей ставке, установленной Налоговым кодексом Российской Федерации. Если в стоимости провозной платы (стоимости перевозки), указанной в Договоре-заявке, не НДС не выделен, то считается, что сумма НДС включена в провозную плату.
- 6.10. Стороны договорились, что расчеты на условиях рассрочки или отсрочки оплаты в рамках Договора не являются коммерческим кредитом в смысле ст.823 ГК РФ. Статья 317.1 ГК РФ к отношениям Сторон не применяется.
- 6.11. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств по настоящему Договору, подписанные руководителем и главным бухгалтером, либо индивидуальным предпринимателем должны содержать расшифровки их подписей с указанием фамилий и инициалов.
- 6.12. Счета-Фактуры, подписанные лицами, уполномоченными на то приказом (иным распорядительным документом) по организации или доверенностью от имен организации, после расшифровки подписи должны содержать реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).
- Вместе с оригиналами счетов-фактур направляется надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающие полномочия лиц подписывать счета-фактуры (за исключением случая, когда соответствующие документы были предоставлены ранее).
- 6.13. Стороны отдельно оговорили, что требуемые в рамках настоящего Договора оригиналы актов оказанных услуг, счетов-фактур, актов сверок на бумажном носителе могут не предоставляться Перевозчиком, если они были предоставлены Заказчику посредством системы электронного документооборота в соответствии с п. 3.4.17, п. 11.4 Условий (при этом документы, переданные посредством системы электронного документооборота, в порядке предусмотренном п. 3.4.17, п. 11.4 Условий, для целей настоящего Условий будут считаться оригиналами). В указанном случае, иные документы, предусмотренные п. 6.4 Условий передаются Перевозчиком Заказчику не

позднее дня, следующего за днем получения Заказчиком акта оказанных услуг, счета-фактуры, направленных Перевозчиком посредством системы электронного документооборота.

6.14. Перевозчик гарантирует и обязуется отражать в налоговой отчётности НДС, уплаченный Заказчиком Перевозчику в составе стоимости услуг, и уплачивать НДС в бюджет в соответствии с требованиями законодательства. Перевозчик обязуется по первому требованию Заказчика или налоговых органов (в том числе при встречной налоговой проверке) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов относящихся к оказанию услуг по Договору, а также необходимые пояснения в срок, не превышающих 3 (трех) рабочих дня с момента получения соответствующего запроса от Заказчика. Перевозчик обязуется возместить все убытки Заказчика, понесенные вследствие нарушения Перевозчиком налогового законодательства, отраженного в решениях налоговых органов (судебных решениях), в следующем размере:

- сумм, уплаченных Заказчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС (в том числе решений об отказе в применении налоговых вычетов), который был уплачен Перевозчику в составе стоимости услуг, а также сумм пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС;
- Перевозчик обязуется компенсировать Заказчику, все понесенные по его вине убытки (в том числе доначисленный НДС, штраф, пена и т.д.) в 5-дневный срок с момента получения от Заказчика соответствующего требования.

При этом факт оспаривания налоговых доначислений в вышестоящем налоговом органе или в судебном порядке не влияет на обязанность Перевозчика возместить убытки (или уплатить предусмотренную договором неустойку).

6.15. Сверка взаиморасчетов проводится Сторонами по окончании квартала в котором оказывались услуги. Акты сверки оформляются Перевозчиком и направляются Заказчику не позднее 15 числа последнего месяца, квартала в котором произведена перевозка груза. Заказчик обязан подписать Акт сверки в течение 15 дней с момента его получения, а - при наличии замечаний - отразить их в письменном виде.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, Стороны несут ответственность в порядке, определенном действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
- 7.2. Перевозчик несет ответственность за сохранность груза при перевозке, правильное размещение и крепление перевозимого груза в транспортном средстве (за исключением случая когда Грузоотправитель, осуществляющий погрузку, не выполнил требования и замечания Перевозчика, выданные в момент погрузки груза и приемке груза к перевозке), не превышение веса груза по сравнению с нормативными требованиями, установленными для соответствующего типа транспортного средства.
- 7.3. Перевозчик обязуется возместить Заказчику убытки по уплате штрафных санкций, предъявленных Заказчику Грузоотправителем, в связи с привлечением последнего к административной ответственности за превышение допустимой массы транспортного средства и (или) допустимой нагрузки на ось транспортного средства, а также за иные правонарушения в области дорожного движения, которые Грузоотправитель обязан уплатить/уплатил на основании вступившего в законную силу постановления о привлечении к административной ответственности или иного документа, устанавливающего обязанность оплаты.
- 7.4. Помимо указанного в п.7.6 Условий, Перевозчик безусловно выплачивает Заказчику штраф в размере 30% от суммы административного штрафа за правонарушения в области дорожного движения, который Заказчик обязан уплатить/уплатил на основании вступившего в законную силу постановления о привлечении к административной ответственности или иного документа, устанавливающего обязанность оплаты.
- 7.5. В случае утраты или повреждения груза, причинения Заказчику, Генеральному Заказчику или третьим лицам иного материального ущерба, явившегося следствием неисполнения или

ненадлежащего исполнения, возложенных на Перевозчика обязательств, Перевозчик возмещает причиненный ущерб в полном объеме в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения от Заказчика претензии и документов, обосновывающих сумму ущерба.

- 7.6. Перевозчик обязан возвратить провозную плату, уплаченную за перевозку утраченного, недостающего, испорченного или поврежденного груза, а также возместить причиненный Заказчику ущерб в следующих размере и случаях:
- 7.6.1. в случае утраты или недостачи груза - в размере стоимости утраченного или недостающего груза, которая определяется на основании данных, установленных в накладной;
  - 7.6.2. в случае повреждения груза - в размере суммы, на которую понизилась его стоимость;
  - 7.6.3. при невозможности восстановления груза - в сумме, включающей стоимость груза, а также стоимость затрат, фактически произведенных Заказчиком для утилизации такого груза.
- 7.7. За нарушение срока доставки груза или времени подачи транспортного средства под погрузку более чем на 2 (два) часа, а в случае когда время исполнения определено только датой – более чем на сутки, Перевозчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5% стоимости перевозки за каждый час просрочки, но не менее 2000 руб. в час. Помимо указанного штрафа Перевозчик обязан компенсировать Заказчику любые убытки, возникшие в связи с нарушением Перевозчиком срока доставки груза или времени подачи транспортного средства под погрузку, включая сумму неустойки или штрафов, предъявленных Заказчику его Генеральным Заказчиком.
- 7.8. В случаях, указанных в п. 4.11 Условий Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора-заявки и/или потребовать с Перевозчика уплатить штраф за невыполнение обязательств по перевозке Груза в размере 20% провозной платы.
- 7.9. За непредставление / некорректное (в т.ч. неполное) представление документов в соответствии с п.3.4.11., 3.3.5 Условий Перевозчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5000 рублей за каждый случай нарушения, а также обязуется компенсировать все причиненные Заказчику в связи с этим убытки.
- 7.10. За несвоевременное предоставление Заказчику отчетных документов (п.6.6, 6.7 Условий) Перевозчик уплачивает Заказчику штраф в размере 500 (пятьсот) рублей за каждый не предоставленный (не своевременно предоставленный) документ за каждый день просрочки.
- 7.11. За несвоевременное предоставление Заказчику документов, запрошенных в соответствии с п.6.13 Условий, Перевозчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5000 рублей за каждый день просрочки исполнения требования Заказчика.
- 7.12. Перевозчик несет ответственность за загрязнение окружающей среды в случае аварии и последующего разлива перевозимого груза.
- 7.13. В случае прекращения договора страхования, указанного в разделе 5 Условий, и отсутствия его пролонгации (равно как и подтверждения заключения такого договора на новый срок), либо его изначальной недействительности (например, если Заказчику представлены некорректные/сфабрикованные подтверждающие документы), Перевозчик обязан компенсировать Заказчику все причиненные данным фактом убытки. В любом случае Заказчик оставляет за собой право одностороннего отказа от исполнения Договора при выявлении указанных фактов. Продолжение исполнения Договора при наличии указанных обстоятельств не лишает Заказчика права отказаться от исполнения Договора-заявки по схожим основаниям/обстоятельствам в дальнейшем.
- 7.14. Перевозчик обязуется возместить в полном объеме убытки (потери) Заказчика, возникшие в результате отказа налогового органа в возмещении (вычете) заявленных Заказчиком сумм НДС и/или в принятии расходов в уменьшение налогооблагаемой базы по налогу на прибыль в ходе исполнения Договора-заявки вследствие нарушения Перевозчиком таможенного, бухгалтерского или налогового законодательства.

Перевозчик в любых случаях обязуется возместить Заказчику причиненные убытки, включая реальный ущерб и упущенную выгоду, а также компенсировать расходы Заказчика, понесенные в

результате оплаты услуг, работ третьих лиц, которые потребовались для устранения причиненных Перевозчиком убытков.

- 7.15. В случае если со стороны Генерального Заказчика, уполномоченных государственных органов или третьих лиц в адрес Заказчика будут выставлены какие-либо требования (санкции) связанные с действиями (бездействиями) Исполнителя, то такие требования (санкции) подлежат возмещению Перевозчиком в полном объёме в безусловном порядке в течение 7 (семи) дней с момента предъявления соответствующей претензии и документов её обосновывающих.
- 7.16. За нарушение срока оплаты оказанных услуг Заказчик, по требованию Перевозчика, уплачивает пени в размере 1/360 ключевой ставки Банка России, действующей в период просрочки, от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки. При этом общий размер пени не может превышать 5% от суммы, подлежащей уплате Заказчиком.
- 7.17. За причинение вреда жизни или здоровью работников Заказчика, Генерального Заказчика или третьих лиц Перевозчик несет ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.
- 7.18. В случае нарушения норм и требований в области охраны окружающей среды, правил безопасности, произошедших в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением, возложенных на Перевозчика обязательств, Перевозчик обязан за свой счет устранить все последствия такого нарушения.
- 7.19. В случае не выполнения требований, указанных в претензии в установленные сроки, Заказчик имеет право удержать суммы таких требования (санкций) из стоимости оказанных услуг.
- 7.20. Уплата Сторонами убытков, штрафов и пеней в рамках исполнения обязательств, возникших из Договора-заявки, не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору-заявке.
- 7.21. Стороны отдельно оговорили, что Перевозчик ни при каких обстоятельствах не вправе удерживать перевозимый груз. В случае нарушения указанного ограничения Заказчик вправе любыми законными способами изъять груз, взыскать с Перевозчика убытки, а также вправе требовать уплаты штрафа в размере 5 000 рублей за каждый день удержания единицы груза.
- 7.22. Стороны отдельно оговаривают ответственность Перевозчика за нарушения правил охраны труда, промышленной безопасности на объектах Генерального заказчика:
  - 7.22.1. В случае нахождения на объекте Генерального заказчика транспорта Перевозчика, сотрудников Перевозчика (нанятых им лиц) без необходимых пропусков, транспортных накладных на груз, путевых листов – штраф в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) рублей за каждый случай.

Подтверждение факта указанных лиц либо техники без необходимых документов осуществляется актами, составленными представителями Заказчика, либо актами, составленными представителями Генерального заказчика.
  - 7.22.2. В случае нахождения на объекте Генерального заказчика работников Перевозчиков /третьих лиц в состоянии алкогольного, наркотического либо токсического опьянения, либо распития спиртных напитков на объектах Генерального заказчика - штраф в размере 400 000,00 (четыреста тысяч) рублей за каждый случай.

Подтверждение факта появления работника в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, распития спиртных напитков на объектах Генерального заказчика осуществляется путем проведения медицинского освидетельствования в соответствии с требованиями действующего законодательства либо актом, составленным представителями Генерального заказчика о нахождении работника Исполнителя в состоянии (алкогольного, наркотического, токсического) опьянения, либо актами, составленными представителями Генерального заказчика.
  - 7.22.3. В случае проноса (провоза) на территорию Генерального заказчика веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое либо токсическое опьянение - штраф в размере 200 000,00 (двести тысяч) рублей за каждый случай.

Подтверждение факта проноса на территорию Генерального заказчика веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение осуществляется актами, составленными представителями Заказчика, либо актами, составленными представителями Генерального заказчика.

- 7.22.4. За курение сотрудников Перевозчика /третьих лиц вне отведенных для этого мест Перевозчик уплачивает штраф в размере 40 000 (сорок тысяч) рублей за каждый случай курения сотрудников перевозчика/третьих лиц вне отведенных для этого мест.
- 7.22.5. Подтверждение факта курения вне отведенных для этого мест осуществляется актами, составленными представителями Заказчика, либо актами, составленными представителями Генерального заказчика.

**Пункты 7.22 ФАКУЛЬТАТИВНО только для Договоров учитывающих перевозку нефтепродуктов/топлива:**

- 7.23. Ответственность Перевозчика за нарушения, связанные с оказанием услуг по перевозке нефтепродуктов/топлива:
  - 7.23.1. При перевозке (доставке) нефтепродуктов/топлива транспортными средствами Перевозчика запрещается отклоняться от утвержденного маршрута движения, в том числе заезд на территорию своей базы, территории других организаций, не указанных в товаросопроводительных документах. При отклонении от маршрута движения по уважительным причинам (в том числе неисправности автотранспорта), Перевозчик обязан в течение одного часа посредством электронной почты согласовать отклонение от маршрута соответственным лицом Заказчика.
  - 7.23.2. В случае если транспортное средство Перевозчика, при оказании услуг по настоящему Договору, отклоняется от утвержденного маршрута движения, в том числе заезд на территорию своей базы, территории других организаций, не указанных в товаросопроводительных документах, без уважительных причин и без согласования с Заказчиком, Перевозчик оплачивает Заказчику штраф в размере 10 000,00 (десять тысяч) рублей за каждый случай нарушения.
  - 7.23.3. Риск утраты, повреждения (порчи) или недостачи нефтепродуктов/топлива Заказчика переходит на Перевозчика с момента полного прохождения нефтепродуктов/топлива через сливной рукав на загрузочной эстакаде или через входную муфту автоцистерны Перевозчика на базисе загрузки.
  - 7.23.4. Риск утраты или недостачи нефтепродуктов/топлива Заказчика, перевезенных Перевозчиком, переходит на Заказчика с момента полного прохождения нефтепродуктов/топлива через сливную муфту резервуара на базисе разгрузки.
  - 7.23.5. Если в ходе приёма при физическом обследовании автоцистерны комиссией обнаруживаются специальные приспособления/полости, предназначенные для сокрытия нефтепродуктов/топлива, повреждённые, переставленные, либо иным способом изменённые указатели уровня налива нефтепродуктов/топлива, либо иные факты, свидетельствующие о недоставке части нефтепродуктов/топлива, Перевозчик обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей, а также возместить Заказчику возникшие в связи с этим документально подтвержденные убытки.
  - 7.23.6. Перевозчик несёт ответственность перед Заказчиком за действия водителя, повлекшие за собой розлив нефтепродуктов/топлива по вине Перевозчика, в виде штрафа в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей за каждый случай, а сверх штрафа возмещает Заказчику убытки.

**8. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**

- 8.1. Стороны подтверждают, что они заключают Договор-заявку добровольно, они имели равные возможности при согласовании и определении условий Договора-заявки, а также что Договор-заявка не содержит каких-либо обременительных для них условий, с которыми Стороны не согласны.

- 8.2. Стороны согласно статье 431.2. Гражданского кодекса РФ гарантируют и подтверждают друг другу, что следующие заявления об обстоятельствах, имеющие значение для заключения Договора, его исполнения и прекращения, являются достоверными, точными и не вводящими в заблуждение, и признают, что каждая Сторона, заключая Договора, полагается на данные заявления:
- 8.2.1. Стороны являются действующими юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, созданными в соответствии с законодательством РФ, и осуществляют свою деятельность в соответствии с учредительными документами и действующим законодательством РФ;
- 8.2.2. Стороны получили все одобрения, осуществили корпоративные и иные действия, в том числе, но не ограничиваясь, обеспечили получение согласия уполномоченного органа, учредителя, собственника имущества юридического лица, необходимые для заключения и исполнения Договора-заявки и иных документов в рамках Договора-заявки, и для обеспечения того, чтобы Договоры-заявки и иные документы в рамках Договора-заявки являлись законными и обязательными для исполнения;
- 8.2.3. лица, подписавшие Договор-заявку, уполномочены в полном объеме представлять соответствующую Сторону и заключить Договор;
- 8.2.4. Стороны состоят на налоговом учете в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации, являются налоговыми резидентами Российской Федерации;
- 8.2.5. заключение Договора-заявки не нарушает ограничения на совершение сделок, установленные: законом, доверенностями, выданными подписантам Сторон, ранее заключенными Сторонами договорами, учредительными документами или иными регулирующими деятельность Сторон документами, судебными решениями, административными актами;
- 8.2.6. финансовое состояние каждой из Сторон позволяет выполнить обязательства, принимаемые по Договору-заявке;
- 8.2.7. Стороны не вовлечены в какие-либо судебные или административные разбирательства, которые могут препятствовать исполнению обязательств по Договору-заявке;
- 8.2.8. Перевозчик отдельно гарантирует, что обладает всеми необходимыми лицензиями, допусками, разрешениями, необходимыми для оказания услуг в рамках настоящего Договора-заявки.

## **9. ФОРС-МАЖОРНАЯ ОГОВОРКА**

- 9.1. Сторона не признается ответственной за неисполнение какого-либо из своих обязательств, если она докажет, что такое неисполнение явилось результатом препятствия, находящегося вне ее контроля, и такая Сторона не могла разумно избежать или преодолеть указанное препятствие или, по крайней мере, его последствия. Указанное препятствие (обстоятельство форс-мажорного характера) может произойти по причине нижепоименованных событий, включая, но не претендую на полноту перечисления: вооруженный конфликт и военные действия (вне зависимости от их официального объявления), акты терроризма, диверсии, пиратства, массовые беспорядки, экспроприация, противоправные действия третьих лиц; стихийные бедствия, ураганы, циклоны, землетрясения, цунами, наводнения, разрушение в результате молнии; взрывы, пожары, разрушения машин, заводов и любых установок; запретительные действия и решения властей, в т.ч. направленные на поддержание общественной безопасности; эпидемии и вспышки инфекционных заболеваний.
- 9.2. Сторона, претендующая на освобождение ответственности, обязана в течение 5 дней с того момента, когда такой Стороне стало известно о наступлении препятствия (его последствий), сообщить другой Стороне о его наступлении и влиянии его последствий на выполнение ею своих обязательств. Сторона обязана также получить подтверждение от соответствующих органов Торгово-промышленной палаты субъекта РФ/государства, на территории

которого возникли форс-мажорные обстоятельства, либо иного компетентного органа государственной власти и местного самоуправления или иной организации. Свидетельство об обстоятельствах форс-мажора или иной документ, подтверждающий их наступление, должен быть направлен в другой Стороне в течение 2 дней с момента его получения. Освобождение от ответственности может быть согласовано Сторонами путем обмена соответствующими нотами о признании соответствующего обстоятельства форс-мажорным вне зависимости от наличия/отсутствия подтверждения компетентной организацией.

- 9.3. Сторона, надлежащим образом подтвердившая факт наступления вышеуказанных препятствий или последствий их реализации, освобождается от возмещения убытков, уплаты штрафных и иных установленных в Условиях санкций, в той мере, пока имеет место данное форс-мажорное обстоятельство. Кроме того, такое основание отодвигает срок исполнения обязательств соразмерно периоду действия вышеуказанных препятствий или их последствий, при этом в ожидании исполнения нарушившей Стороной ее обязательств другая Сторона может приостановить исполнение своих соответствующих обязательств.
- 9.4. Если основания освобождения от ответственности продолжаются более 15 календарных дней, то любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора, дав об этом надлежащее уведомление.

## **10. АРБИТРАЖНАЯ ОГОВОРКА**

- 10.1. Споры или разногласия по Договору-заявке Стороны обязуются урегулировать путем предъявления письменных претензий. Срок рассмотрения претензии 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения. Все неразрешенные в претензионном порядке споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его вступления в силу, заключения, изменения, исполнения, нарушения, прекращения или действительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края в соответствии с его применимыми правилами и положениями.
- 10.2. В случае неполучения Заказчиком письменного ответа (возражения) от Перевозчика на полученное им письменное требование Заказчика об уплате штрафа, неустойки, убытков в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения Перевозчиком такого требования, а равно в случае получения Заказчиком письменного согласия Перевозчика на уплату неустойки, штрафа, убытков данное требование является признанным Перевозчиком с момента получения письменного согласия Перевозчика либо по истечении указанного 20-дневного срока.

## **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 11.1. Заключение Договора-заявки заменяет собой все предыдущие соглашения и договоренности Сторон, как устные, так и письменные.
- 11.2. Стороны пришли к соглашению, что все документы и согласования в электронном виде считаются надлежаще подписанными уполномоченными представителями Сторон, если они отсканированы и направлены другой стороне по электронной почте, указанной в Договоре-заявке и иных договорных документах (при этом ссылки на Договор-заявку обязательны). До момента обмена оригиналами документов их скан-копии считаются надлежащими, действительными документами, подтверждающими действительную волю Сторон в рамках исполнения Договора. При этом все оригиналы документов либо, в установленных случаях, надлежащим образом заверенные копии документов, направленные по электронной почте, должны быть направлены Сторонам по почтовым адресам Сторон, указанным в Договоре-заявке не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента отправки вышеуказанных документов в электронном виде. Стороны должны сохранять подтверждение отправки документов.
- 11.3. Сторона, направляющая данные по электронной почте, гарантирует идентичность содержания подлинного документа и его копии (сканированного образа). Все риски и убытки, которые могут возникнуть в связи с расхождением содержания подлинного документа с его копией (сканированным образом), несет передавшая документ по факсу (электронной почте) Сторона.

11.4. Стороны отдельно оговорили, что обмен счетами, счетами-фактурами, универсальными передаточными документами, формируемыми Сторонами в рамках исполнения Договора-заявки, может быть произведен в электронной форме о телекоммуникационным каналам связи в соответствии с пунктом 1 статьи 169 НК РФ и пунктом 1.4. Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.11.2015 г. № 174н.

Обмен электронными документами происходит в соответствии с форматами, утверждёнными Приказом ФНС России от 04.03.2015 г. № ММВ-7-6/93@. Электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц в порядке, предусмотренным настоящим соглашением, используются Сторонами и имеют такое же правовое значение, как и документ, составленный в простой письменной форме на бумажном носителе, заверенный соответствующими подписями. В соответствии с пунктом 2.11. Порядка, утвержденного Приказом Минфина России от 25.04.2011 г. № 50н, Заказчик, при получении от Исполнителя электронных документов, не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем их получения, направляет Исполнителю через Оператора электронного документооборота извещение об их получении.

- 11.5. В случае изменения реквизитов, указанных в Договоре-заявке Стороны гарантируют доведение данного факта до сведения другой Стороны в письменной форме в течение 5 дней с момента их изменения, при этом отдельное соглашение об изложении реквизитов в новой редакции Сторонами не составляется. Сторона, своевременно не сообщившая другой Стороне об изменении реквизитов, несет риск неблагоприятных последствий.
- 11.6. Перевозчик не вправе уступать свои права (требования) по Договору-заявке без предварительного письменного согласия Заказчика. В случае уступки права требования по Договору-заявке либо по отдельному требованию, вытекающего из Договора-заявки, Перевозчиком в отсутствие письменного согласия Заказчика, последний вправе взыскать с Перевозчика штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай и убытки, понесенные в связи с уступкой права без своего согласия.
- 11.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором-заявкой и Условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. ПРИЛОЖЕНИЯ**

К Условиям прилагаются следующие приложения:

Приложение №1. Форма Акта проверки размещения груза в транспортном средстве

Приложение №2. Форма Коммерческого акта

Приложение №3.Форма Акта оказанных услуг по перевозке груза

Приложение №4. Список локальных нормативных актов Генерального Заказчика.

**Приложение №1**  
**к Общим условиям договоров перевозки груза**  
**ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ»****Акт проверки размещения груза в транспортном средстве**

Место составления: _____	Дата составления: «___» 20__ г.
Марка и государственный регистрационный знак транспортного средства/прицепа:	
ФИО водителя, паспортные данные:	
Дата отгрузки:	
Грузоотправитель:	
Наименование Перевозчика:	
№ перевозочного документа (ТН, ТТН):	
Наименование груза:	
Количество груза:	

Груз размещен согласно условиям, указанным в Постановлении Правительства РФ от 15.04.2011 № 272 «Об утверждении правил перевозок грузов автомобильным транспортом».

Превышение допустимой осевой нагрузки на транспортном средстве не допущено.

Превышение допустимой массы транспортного средства не допущено.

Состояние груза при его предъявлении к перевозке соответствует установленным требованиям.

	Должность	ФИО	Доверенность	Подпись
Ответственный за погрузку				
С вышеизложенным согласен, груз к перевозке принял	Водитель			

**Приложение №2**  
**к Общим условиям договоров перевозки груза**  
**ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ»**Акт N \_\_\_\_\_  
о повреждении грузаГ. \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

1. Наименование перевозчика \_\_\_\_\_
2. Акт составлен \_\_\_\_\_ (наименование или Ф.И.О., ИНН, адрес)
3. Грузоотправитель \_\_\_\_\_ (наименование или Ф.И.О., ИНН, адрес)
4. Грузополучатель \_\_\_\_\_ (наименование или Ф.И.О., ИНН, адрес)
5. Грузовая накладная N \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ г.
6. Пункт отправления \_\_\_\_\_
7. Пункт назначения \_\_\_\_\_
8. Расчетные дата, время перевозки \_\_\_\_\_
9. Фактические дата, время перевозки \_\_\_\_\_
10. Описание груза по документам \_\_\_\_\_, вес \_\_\_\_\_ кг  
10.1. Объявленная ценность \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей  
10.2. Ценность груза по документам \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей  
10.3. Упаковка \_\_\_\_\_
11. Описание груза по факту \_\_\_\_\_, вес \_\_\_\_\_ кг,  
в том числе поврежденных и испорченных мест \_\_\_\_\_
12. Сведения о следах вскрытий или повреждений упаковки, пломб \_\_\_\_\_
13. К Акту приложены следующие материалы, пломбы, документы, фото, видеоматериалы \_\_\_\_\_
14. Обстоятельства составления Акта.  
Описание груза с указанием фактов порчи груза  
\_\_\_\_\_
15. Причины порчи груза \_\_\_\_\_
16. Акт экспертизы составлен/не составлен \_\_\_\_\_
17. Сумма заявленных грузоотправителем или грузополучателем претензий \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей

Подписи

Грузоотправитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Грузополучатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата составления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ г.

Подписи

Начальник пункта назначения

Заведующий грузовым терминалом

Приемосдатчик пункта назначения

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Приложение №3**  
**к Общим условиям договоров перевозки груза**  
**ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ»**

**АКТ**

оказанных услуг по перевозке груза №                 от                 .

Г.                  «      » 20    г.

ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ», далее - «Заказчик», в лице                 , с одной стороны, и ООО «                », далее - «Перевозчик», в лице                 , с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», составили настоящий акт об оказании услуг о следующем:

Перевозчик оказал, а Заказчик принял следующие операции, во исполнение Договора-заявки №                 от                 :

№ п/п	Наименование услуги	Документ-осн. гос.номер	Грузополучатель	Дата погрузки Груза при выгрузке (тн)	Дата выгрузки Груза	Кол-во Груза при разгрузке (кт)	Стоимость услуг
1.	Перевозка	<u>№/дата</u>					
2.	Дополнительные расходы:						
2.1.							

ИТОГО:

*Услуга перевозки оказана в полном соответствии с Договором и Заявой. Заказчик не имеет претензий по срокам, объему и качеству оказанной услуги.*  
*Дополнительные расходы предъявляются и оплачиваются Заказчиком только в случае если необходимость осуществления и размер указанных расходов были согласованы в Договоре-заявке либо письменно были подтверждены Заказчиком*

Приложение:

1. Оригиналы транспортных документов с подписью и печатью Грузополучателя;
2. Иные товаросопроводительные документы;
3. Документы, подтверждающие права Перевозчика на транспортные средства (*если ранее не представлены*):
  - 3.1. Свидетельство о государственной регистрации ТС;
  - 3.2. Если ТС в лизинге и Лизингополучатель не указан в СРТС, то договор лизинга;
  - 3.3. Если в аренде – договор аренды.
4. Документы, подтверждающие дополнительные расходы Перевозчика;
5. Счет-фактура или УПД (для лиц, применявших общую систему налогообложения – ОСНО);
6. Оригинал Счета на оплату услуг по перевозке.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Перевозчик:

Директор ООО «Перевозчик» / \_\_\_\_\_

Заказчик:

Директор ООО «Заказчик» / \_\_\_\_\_

**Приложение №4**  
**к Общим условиям договоров перевозки груза**  
**ООО «НСХ АЗИЯ ДРИЛЛИНГ»**

Настоящим Стороны подтверждают, что Заказчик передал, а Перевозчик принял и обязуется ознакомить свой персонал с указанными ниже локальными нормативными актами Генерального Заказчика:

**I. СПИСОК ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ**  
**АО «Газпромнефть – Ноябрьскнефтегаз»**

1. Антиалкогольная/Антинаркотическая политика ПАО «Газпром нефть», утв.14.12.2015 (ПК – 16.05), версия 2.0.
2. Политика в области промышленной, пожарной, транспортной, экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты, утв. 18.04.2016 (П-16.00-01).
3. Порядок выявления, оценки и минимизации рисков в области промышленной и экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты, утв. Приказом от 24.02.2010 №103-П (СК-16.02.01).
4. Порядок проведения аудита Системы Управления промышленной и экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты. Разработка и реализация корректирующих и превентивных мероприятий, утв. Приказом от 15.03.2010 №155-П (СК-16.02.16-2010-1.А).
5. Порядок управления и организации взаимодействия с подрядчиками по вопросам промышленной и экологической безопасности и охраны труда, утв. Приказом от 24.08.2010 №614-П (СК-16.02.02-2010-1.А).
6. Порядок обеспечения экологической безопасности при осуществлении производственной деятельности Филиала, утв. 07.09.2011г. (СК-16.02.09)
7. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, утв.20.04.2011г. (СК-16.02.10)
8. Система Управления промышленной и экологической безопасностью, охраной труда и гражданской защитой. Общие положения и структура, утв. 15.04.2014 (СК-16.01-00).
9. Программа вводного (первичного) инструктажа по охране труда для работников сторонних организаций (М-16.03.04.02).
10. Стандарт на процесс «Пропускной и внутриобъектовый режимы», утв.20.08.2015 (СК-12.01.02).
11. Инструкция «Порядок компенсации штрафных санкций к подрядным организациям мероприятиями по улучшению в области ПЭБ, ОТ и ГЗ», 2016г (М-16.08-05), версия 1.0);
12. Регламент взаимодействия подразделений и служб при организации учета МТР и услуг, предоставляемых подрядным организациям по давальческой схеме, 2017г.
13. Система управления безопасностью дорожного движения, утв.20.12.2017 (СК- 16.05.01), версия 2.0.
14. Рекомендации по установлению Основных правил безопасности в области ПЭБ, От и ГЗ, утв. 01.10.2013 (ОМ-16.01.00-02)
15. Организация медицинского обеспечения промышленных объектов нефтегазовой отрасли, утв. 25.08.2014 (М-16.05-00-01)
16. Организация экстренной медицинской помощи, утв.25.08.2014 (М-16.05.00-02)
17. Порядок установления фактов появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения и употребления алкогольных напитков на рабочем месте, утв. 25.08.2014 (М-16.05.00-03)
18. Положение по проведению проверок в области ПЭБ, ОТ и ГЗ подрядных организаций, выполняющих работы на объектах Блока разведки и добычи ПАО «Газпром нефть»
19. Система управления пожарной безопасностью, утв. 20.12.2017 (ОСК-16.04)
20. Происшествия. Оперативное сообщение, расследование, учет и периодическая отчетность, утв. 13.12.2016г. (СК-16.10)
21. Типовой план экстренного медицинского реагирования, утв. Приказом от 24.10.2016 №778-П (Ш-16.05.00-11)
22. Система управления безопасностью дорожного движения (ОСК-16.05.01, версия 2.0) от 20.12.2017г.
23. Методический документ «Порядок компенсации, замены штрафных санкций, выставленных подрядным организациям, на проактивные мероприятия в области ПЭБ, ОТ и ГЗ», утв. 10.05.2017 (М-16.08-03), версия 1.0.
24. Требования к проведению работ повышенной опасности, утв. 25.04.2017 (М-16.03.02.01.-01), версия 1.0.
25. Требования к механическим транспортным средствам и прицепам, утв. 20.12.2017 (М-16.05.01-08), версия 2.0.
26. Основополагающий Стандарт ОСК-16.07 «Основные Правила безопасности в области ПЭБ, ОТ и ГЗ» от 08.12.2016
27. План управления контрактом в области ПЭБ, ОТ и ГЗ. Приказ № 04-П от 09.01.2018
28. Форма предписания по выявленным нарушениям. Приказ № 04-П от 09.01.2018
29. Акт об устранении нарушения. Приказ № 04-П от 09.01.2018.
30. Система управления пожарной безопасностью, утв. 20.12.2017.
31. Положение «О порядке допуска, взаимодействия и организации безопасного производства работ в области производственной безопасности в подрядных организациях» (ПЛ-16.08.01), утв. Приказом № 665/1-П от 12.09.2017г.
32. Положение о работе постоянно действующей комиссии по применению к подрядным организациям

штрафных санкций за допущенные нарушения в области Договорных обязательств, утв. Приказом № 248-П от 12.04.2017

33. Порядок технического расследования и учета аварий и инцидентов при строительстве и реконструкции скважин, утв.29.09.2015 (СК-01.15.03).

34. Порядок управления и организации взаимодействия с подрядными организациями по вопросам промышленной и экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты (ПЭБ,ОТ и ГЗ) (СК-16.08, версия 1.0), утв. 10.05.2017.

## **II. СПИСОК ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ООО «Газпромнефть-Оренбург».**

1. Пропускной и внутриобъектовый режимы от 22.10.13 (СК-12.01.02)
2. Система управления безопасностью дорожного движения (ОСК-16.05.01, версия 2.0) от 20.12.2017г.
3. Политика в области промышленной, пожарной, транспортной, экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты, утв. Приказом № 66-П от 25.02.2016;
4. Антиалкогольная и антинаркотическая политика, утв. Приказом № 62-П от 20.02.2016;
5. Положение о порядке допуска подрядных организаций к организации безопасного производства работ и взаимодействии при производстве работ на объектах (территории) ООО «Газпромнефть - Оренбург», утв. Приказом № 390-П от 29.12.2017г.;
6. Регламент взаимоотношений Заказчика с подрядными организациями и предприятиями, имеющими Договорные отношения с ним в области соблюдения законодательства Российской Федерации, промышленной, пожарной, экологической безопасности, трудовой дисциплины, пропускного, внутриобъектового режимов, перемещения запрещенных предметов", утв. 13.06.2013.;
7. Порядок проведения проверки контрагентов (СК-12.06.01)
8. Основные правила безопасности в области ПЭБ, ОТ и ГЗ, утв. 05.12.2016.
9. Порядок выявления, оценки и минимизации рисков в области ПЭБ, ОТ и ГЗ (СК-16.02.01), утв. Приказом №103-П от 24.02.2010
10. Происшествия. Оперативное сообщение, расследование, учет и периодическая отчетность (СК-16.01.10)
11. Порядок установления фактов появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения и употребления алкогольных напитков на рабочем месте (М-16.05.00-03)
12. Организация экстренной медицинской помощи (М-16.05.00-02)
13. Типовой план экстренного медицинского реагирования (ПМЭР) (Ш-16.05.00-11)
14. Система управления промышленной и экологической безопасностью, охраной труда и гражданской защитой. Общие положения и структура (СК-16.01.00).
15. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты (СК-16.01.02.), утв.20.04.2011
16. Порядок управления и организации взаимодействия с подрядчиками по вопросам промышленной и экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты (СК-16.02.02)
17. Система управления безопасностью дорожного движения (ОСК-16.05.01)
18. Порядок технического расследования и учета аварий и инцидентов при строительстве и реконструкции скважин (Ск-01.15.03).

## **III. СПИСОК ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ПАО НК «РОСНЕФТЬ» (ООО «РН-Юганскнефтегаз»)**

1. Положение ООО «РН-Юганскнефтегаз» «Расследование аварий и осложнений при бурении и капитальном ремонте скважин (методом зарезки боковых стволов) №П2-10 Р-0005 ЮЛ-099, версия 3.00 (введено в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №583 от 05.04.2016)
2. Стандарт ООО «РН-Юганскнефтегаз» «Порядок производства работ на территории лицензионного участка Приобского месторождения нефти и газа» №П3-05 С-0113 ЮЛ-099 версия 1.02, введен в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №1553 от 29.12.2009
3. «Политика компании в области промышленной безопасности и охраны труда (с внесенными изменениями) – Изм.1» №П3-05.01 П-01, версия 1.00, введена в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №148 от 02.02.2016г. (с изменениями, введенными в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №1668 от 05.09.2017)
4. Стандарт ООО «РН-Юганскнефтегаз» «О пропускном и внутриобъектовом режимах на объектах и месторождениях Общества» № П3-11.01 С-0013 ЮЛ-099, версия 4.0.0 (введен в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №2480 от 26.12.2017)
5. Стандарт ООО «РН-Юганскнефтегаз» «Организация ведомственного пожарного надзора на объектах Общества (с внесенными изменениями) – Изм.2» П3-05 С-0102 ЮЛ-099, версия 1.01 (введен в действие Распоряжением ООО «Рн-Юганскнефтегаз» №1400 от 28.10.2010 (с изменениями, внесенными Распоряжением №1360 от 13.08.2014).
6. Положение Компании «Система управления безопасной эксплуатацией транспортных средств» №П3-05 Р-0853, версия 1.00, введено в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №604 от 31.03.2017г.
7. Положение ООО «РН-Юганскнефтегаз» «Требования в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах Общества и

арендующим имущество Общества» № П4-05 СД-021.01, версия 1.01.

8. Положение ООО "РН-Юганскнефтегаз" Порядок допуска и организации безопасного производства работ подрядных организаций на опасных производственных объектах ООО "РН-Юганскнефтегаз" (с внесенными изменениями) № П3-05 Р-0084 ЮЛ-099, версия 1.00. (введено в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №592 от 09.04.2014, с изменениями, внесенными Распоряжением №1710 от 13.09.2016)

9. Положение Компании «Организация пожарной охраны на объектах Компании» (с внесенными изменениями)- Изм.4 №П3-05 С-0119, Версия 1.00 (введено в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №924 от 29.06.2011г., с изменениями, введенными в действие Распоряжением №517 от 20.03.2017).

10. Стандарт ООО «РН-Юганскнефтегаз» «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности» №П3-05 С-0227 ЮЛ-99, версия 5.00 (введен в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №246 от 02.02.2018)

11. Инструкции Компании «Золотые правила безопасности труда» и порядок их доведения до работников (с внесенными изменениями) – Изм.3» №П3-05 И-0016, версия 1.00 (введена в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №152 от 03.02.2014 с изменениями, введенными в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №517 от 20.03.2017)

12. Положение ООО «РН-Юганскнефтегаз» «О взаимодействии при расследовании аварий и осложнений в процессе ремонта, восстановления, освоения и эксплуатации скважин» № П1-01.03 Р-0027 ЮЛ-099, версия 3.00 (ведено в действие распоряжением № 849 от 16.05.2016);

13. Стандарт ООО «РН-Юганскнефтегаз» «Критерии чрезвычайных ситуаций, происшествий. Регламент представления оперативной информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения), происшествиях» №П3-11.04 С-0013 ЮЛ-099, версия 4.00 (введен в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №193 от 30.01.2018)

14. Положение ООО «РН-Юганскнефтегаз» «По обеспечению сохранности МТР при перемещении между объектами и по территории месторождений Общества (с внесенными изменениями) – Изм1 №П3-11.03 Р-0004 ЮЛ-099, версия 2.0 (введено в действие Распоряжением ООО «РН-Юганскнефтегаз» №1221 от 30.06.2016 с изменениями, введенными в действие Распоряжением №2568 от 29.12.2017).

15. Политика Компании в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды №П-05.02. П.01., версия 1.0.

#### IV. СПИСОК ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ООО «ЛУКОЙЛ – ПЕРМЬ»

1. Политика ОАО «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды в XXI веке, утв. Решением Правления ОАО «ЛУКОЙЛ» (Протокол №11 от 18.05.2015г.), введена приказом ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ» от 01.09.2015 №а-670

2. Руководство по интегрированной системе управления окружающей средой и промышленной безопасностью в ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ» (РД- 07-04.2-223-11)

3. Порядок осуществления доступа на объекты и/или территорию ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ» работников Подрядчика (Исполнителя) и транспортных средств.

4. Регламент взаимоотношений между Заказчиком и Подрядчиком по Договорам подряда (оказания услуг) по соблюдению требований охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды при производстве работ (оказании услуг) на объектах Заказчика.

5. Стандарт СТО ЛУКОЙЛ 1.6.5-2016 «Система управления промышленной безопасностью, охраной труда и окружающей среды. Требования к подрядным организациям» (утв. Приказом от 05.08.2016 №а-483)

6. Политика ООО «ЛУКОЙЛ – ПЕРМЬ» в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

7. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах (утв. Приказом от 22.11.2013 №а-883).

8. Положение о взаимодействии персонала ООО «ЛУКОЙЛ – ПЕРМЬ» и подрядных (сервисных) организаций при использовании электрооборудования Общества (утв. приказом № а-933 от 29.12.2015г.) с изменениями в ред. Приказа от 26.02.2016г. №106

9. Инструкция по организации безопасного производства работ, выполняемых подрядными организациями на объектах ООО «ЛУКОЙЛ – ПЕРМЬ» И-07-04.1-006-16, утв. приказом а-502 от 22.08.2016г., приказом №а-125 от 10.03.2017.

10. Нормативные документы по безопасной эксплуатации транспортных средств на объектах ООО «ЛУКОЙЛ – ПЕРМЬ», утв. Приказом №а-286 от 19.04.2010 г.

#### V. СПИСОК ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ООО «Газпромнефть-Заполярье», ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз»

1. ПК-16.00-01. Политика в области промышленной, пожарной, транспортной, экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты

2. ПК-16.05-01. Антиалкогольная политика

3. Ш-16.01.10-01. Типовая форма сообщения о происшествии

4. СК-16.05.01. “Система управления безопасностью дорожного движения” версия 2.0.
5. ОМ-16.01.00-02. “Рекомендации по установлению Основных правил безопасности в области ПЭБ, ОТ и ГЗ”
6. М-16.05.00-01. “Организация медицинского обеспечения промышленных объектов нефтегазовой отрасли”
7. М-16.05.00-02. “Организация экстренной медицинской помощи”
8. М-16.05.00-03. “Порядок установления фактов появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения и употребления алкогольных напитков на рабочем месте”
9. М-01.07.04.01-05. “Требования к порядку допуска подрядных строительных организаций к выполнению строительно-монтажных работ на объектах капитального строительства”
10. Положение по проведению проверок в области ПЭБ, ОТ и ГЗ подрядных организаций, выполняющих работы на объектах Блока разведки и добычи ПАО «Газпром нефть»
11. СК-16.02.01. “Порядок выявления, оценки и минимизации рисков в области ПЭБ, ОТ и ГЗ”
12. Перечень нарушений и штрафных санкций в области ППЭБ, ОТ и ГЗ (промышленная, пожарная, экологическая безопасность и охраны труда)